RAPPORT D'ACTIVITE 2021

Présentation

FACE – Formation en Anglais dans le Calvados et ses Environs est un organisme de formation spécialisé en Anglais et actif depuis 2012. Les formations sont dispensées par une formatrice diplômée du TEFL (Teaching English as a Foreign Language – Enseignement de l'Anglais Langue Etrangère) obtenu au centre de formation TEFL Paris.

Formations éligibles au CPF

FACE Formation en Anglais – BELAN Amelie

a.belan@face-formation-anglais.fr 06.88.01.17.30

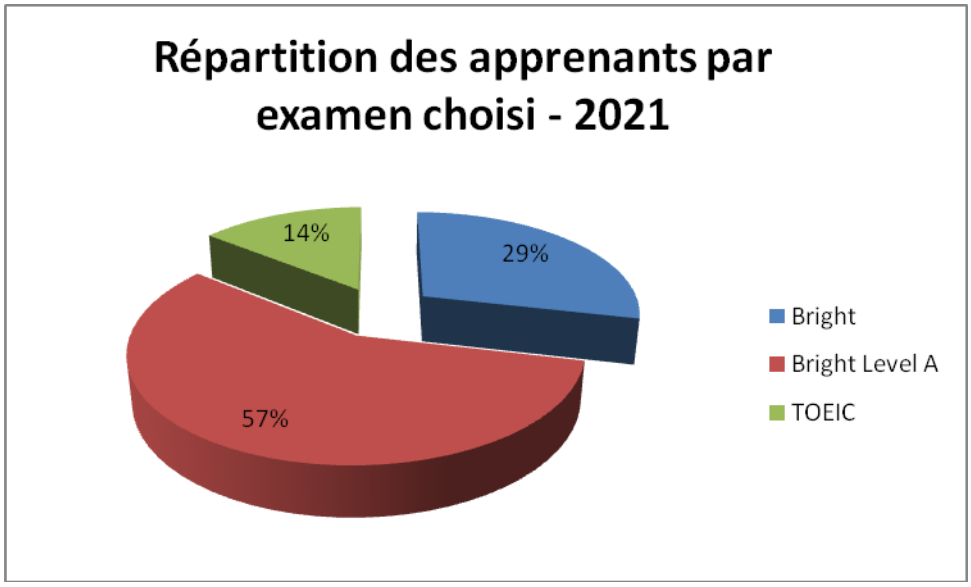
Sommaire

Presentation 1
Résultats..... 3
Les certifications préparées : 3
Présentation à l'examen et taux d'abandon : 4
Progression :..... 4
Niveaux d'entrée et de sortie : 5
Taux de satisfaction : 5
Suite de parcours et débouchés 6
Contact :..... 6
Annexe 1 7

Résultats

Les certifications préparées :

En 2021, trois certifications ont été préparées par les apprenants, dont la répartition est illustrée dans le graphique ci-dessous.



Quel que soit la certification préparée, le score obtenu correspond à un niveau de compétences, officialisé par le CECRL (Cadre Européen de Commun de Référence pour les Langues). Ces niveaux sont explicités en annexe 1 ou en ligne (https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F34739). Il existe donc des équivalences entre les différents examens, présentées ci-dessous.

Bright Levels	CEFR Levels	TOEIC
0		
0,5	A1	120-165
1	A1	170-220
1,5	A2	225-385
2	A2	390-545
2,5	B1	550-645
3	B1	650-745
3,5	B2	750-845
4	C1	850-900
4,5	C1	905-945
5	C2	945+

Validation de blocs de compétences :

La formation est validée par un test final qui se présente sous forme d'un examen qui évalue la compréhension orale et écrite. Il n'est pas possible de valider des blocs de compétences, le test doit être réalisé en une seule fois.

Présentation à l'examen et taux d'abandon :

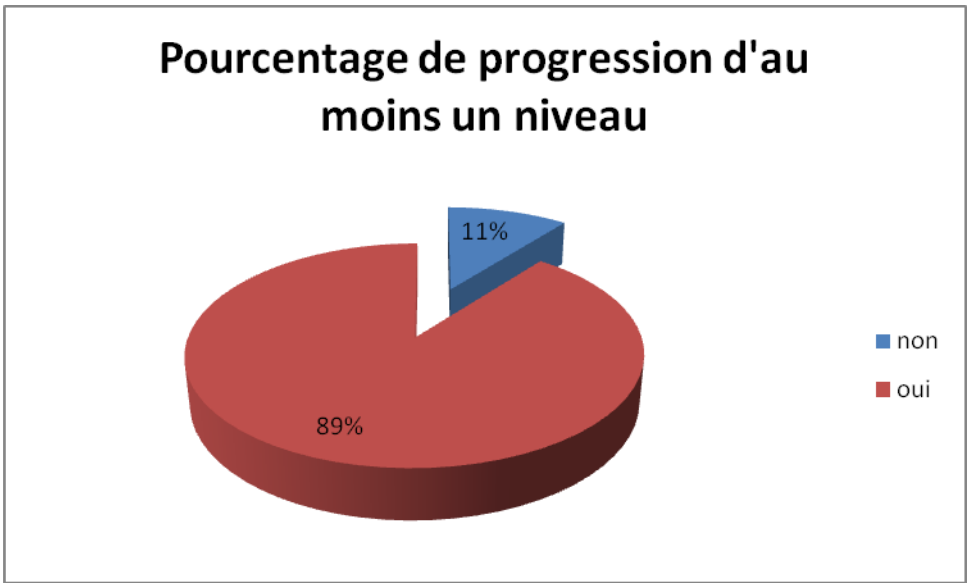
En 2021, 90,5% des élèves se sont présentés à leur examen final. Ainsi, un apprenant n'a pas mené la formation à son terme de son plein gré et un second n'a pu effectuer toutes les heures prévues dans le temps imparti pour cause de manque de disponibilités.

Progression :

Le niveau d'entrée des apprenants est évalué par un ou plusieurs de ces éléments :

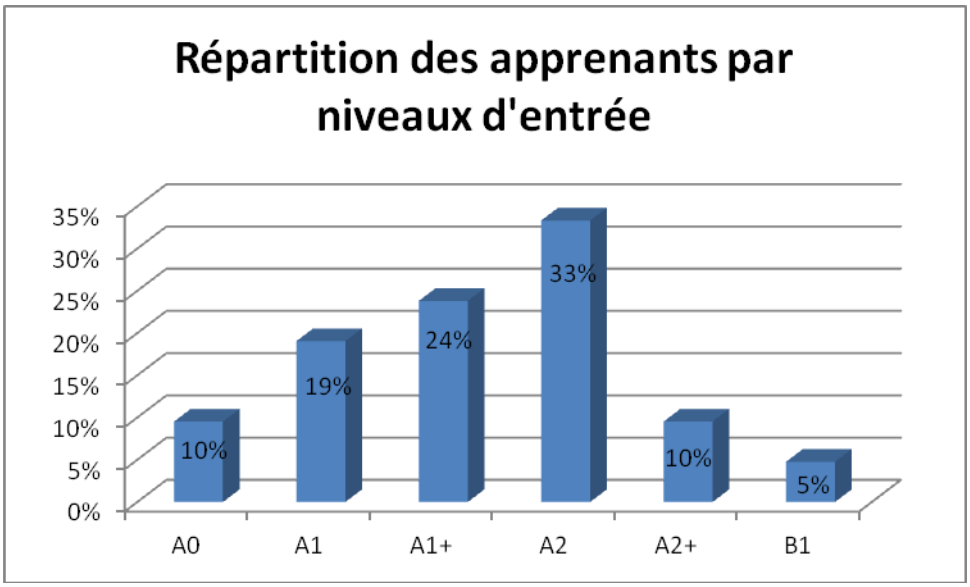
- Un test de positionnement évaluant la compréhension écrite, la compréhension orale et l'expression écrite
- Un entretien
- Un score obtenu lors d'un examen officiel type TOEIC ou BRIGHT.

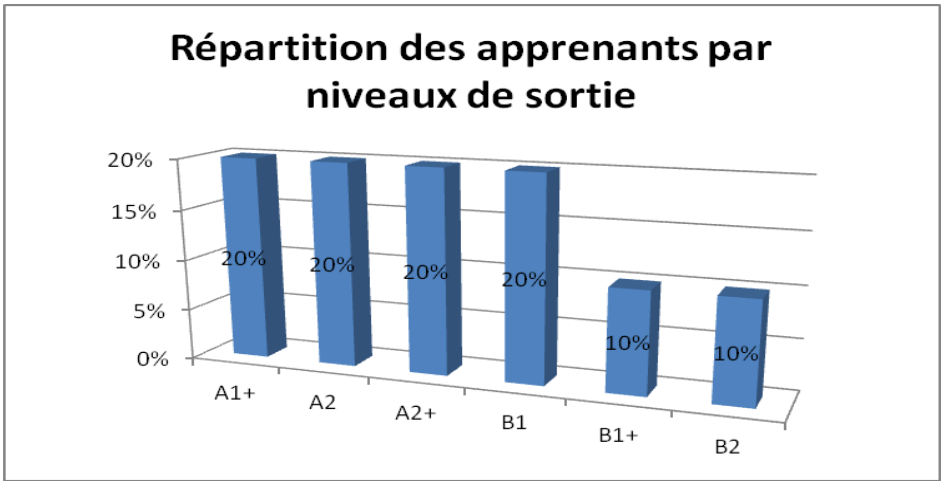
Le niveau de sortie est évalué par le test passé en fin de formation. Le graphique ci-dessous montre la progression des élèves : 89% des élèves ont progressé d'au moins un niveau pendant leur formation. C'est-à-dire qu'ils sont passés, par exemple, d'un niveau A1 à un niveau A1+ ou d'un niveau A2 à un niveau B1 (niveaux officiels selon la classification du CECRL – voir annexe 1).



Niveaux d'entrée et de sortie :

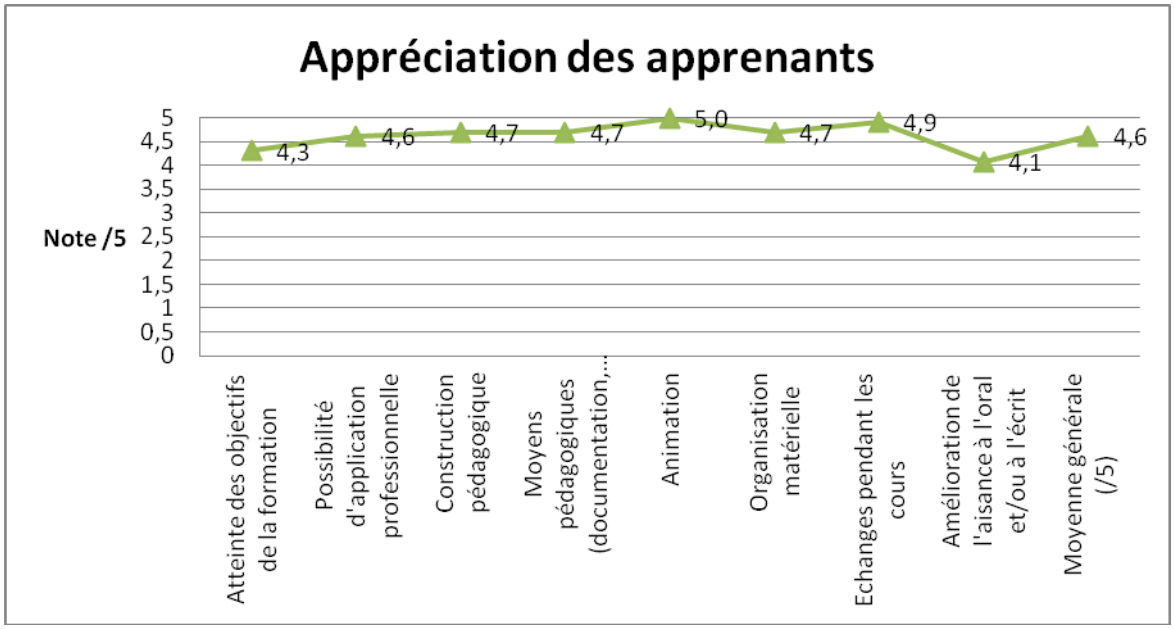
Les deux graphiques suivants présentent les niveaux d'entrée et de sortie des apprenants. On peut constater que 53% des apprenants ont un niveau d'entrée (A1 et A1+) qui ne leur permet pas de tenir une conversation. A l'issue de leur formation, ils sont 79% à pouvoir le faire (niveaux A2 et supérieurs).





Taux de satisfaction :

D'après les évaluations effectuées en fin de formation ainsi que les commentaires reçus, les apprenants sont très satisfaits de leur formation à 92% et y attribue la note de 4.6/5 en moyenne.



Suite de parcours et débouchés

Chaque test est une évaluation de votre niveau à un instant précis. Celui-ci est donc susceptible d'évoluer tout au long de votre carrière. Il est ainsi possible de se présenter à l'un ou l'autre de ces tests à tout moment, et ce, même si vous l'avez déjà passé auparavant. Ainsi vous pouvez refaire une formation en Anglais pour viser un niveau supérieur.

Ces formations visent à améliorer vos compétences en Anglais. Selon vos souhaits de carrière, elles peuvent donc vous permettre d'évoluer en interne ou de postuler à des offres d'emploi auxquelles correspond désormais votre niveau.

Contact :

Pour toute demande, contactez Amelie BELAN par téléphone : 06.88.01.17.30, par email a.belan@face-formation-anglais.fr ou via la page contact du site internet http://www.face-formation-anglais.fr/index.php#Contact .

Annexe 1

académie Poitiers rectorat jeunesse éducation recherche

CADRE EUROPÉEN COMMUN DE RÉFÉRENCE POUR L'APPRENTISSAGE / ENSEIGNEMENT DES LANGUES

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
COMPRENDRE	Écouter	Je peux comprendre des mots familiers et des expressions très courantes au sujet de moi-même, de ma famille et de l'environnement concret et immédiat, si les gens parlent lentement et distinctement.	Je peux comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui me concerne de très près (par ex. moi-même, ma famille, les achats, l'environnement proche, le travail). Je peux saisir l'essentiel d'annonces et de messages simples et clairs.	Je peux comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. Je peux comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte.	Je peux comprendre des conférences et des discours assez longs et même suivre une argumentation complexe si le sujet m'en est relativement familier. Je peux comprendre la plupart des émissions de télévision sur l'actualité et les informations. Je peux comprendre la plupart des films en langue standard.	Je peux comprendre un long discours même s'il n'est pas clairement structuré et que les articulations sont seulement implicites. Je peux comprendre les émissions de télévision et les films sans trop d'effort.	Je n'ai aucune difficulté à comprendre le langage oral, que ce soit dans les conditions du direct ou dans les médias et quand on parle vite, à condition d'avoir du temps pour me familiariser avec un accent particulier.
	Lire	Je peux comprendre des noms familiers, des mots ainsi que des phrases très simples, par exemple dans des annonces, des affiches ou des catalogues.	Je peux lire des textes courts très simples. Je peux trouver une information particulière prévisible dans des documents courants comme les petites publicités, les prospectus, les menus et les horaires et je peux comprendre des lettres personnelles courtes et simples.	Je peux comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à mon travail. Je peux comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans des lettres personnelles.	Je peux lire des articles et des rapports sur des questions contemporaines dans lesquels les auteurs adoptent une attitude particulière ou un certain point de vue. Je peux comprendre un texte littéraire contemporain en prose.	Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes et en apprécier les différences de style. Je peux comprendre des articles spécialisés et de longues instructions techniques même lorsqu'ils ne sont pas en relation avec mon domaine.	Je peux lire sans effort tout type de texte même abstrait ou complexe quant au fond ou à la forme, par exemple un manuel, un article spécialisé ou une œuvre littéraire.
PARLER	Prendre part à une conversation	Je peux communiquer, de façon simple, à condition que l'interlocuteur soit disposé à répéter ou à reformuler ses phrases plus lentement et à m'aider à formuler ce que j'essaie de dire. Je peux poser des questions simples sur des sujets familiers ou sur ce dont j'ai immédiatement besoin, ainsi que répondre à de telles questions.	Je peux communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets et des activités familiers. Je peux avoir des échanges très brefs même si, en règle générale, je ne comprends pas assez pour poursuivre une conversation.	Je peux faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans un pays où la langue est parlée. Je peux prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel qui concernent la vie quotidienne (par exemple famille, loisirs, travail, voyage et actualité).	Je peux communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance qui rende possible une interaction normale avec un interlocuteur natif. Je peux participer activement à une conversation dans des situations familières, présenter et défendre mes opinions.	Je peux m'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher mes mots. Je peux utiliser la langue de manière souple et efficace pour des relations sociales ou professionnelles. Je peux exprimer mes idées et opinions et lier mes interventions à celles de mes interlocuteurs.	Je peux participer sans effort à toute conversation ou discussion et je suis aussi très à l'aise avec les expressions idiomatiques et les tournures courantes. Je peux m'exprimer couramment et exprimer avec précision de fines nuances de sens. En cas de difficulté, je peux faire marche arrière pour y remédier avec assez d'habileté et pour qu'elle passe presque inaperçue.
	S'exprimer oralement en continu	Je peux utiliser des expressions et des phrases simples pour décrire mon lieu d'habitation et les gens que je connais.	Je peux utiliser une série de phrases ou d'expressions pour décrire en termes simples ma famille et d'autres gens, mes conditions de vie, ma formation et mon activité professionnelle actuelle ou récente.	Je peux articuler des expressions de manière simple afin de raconter des expériences et des événements, mes rêves, mes espoirs ou mes buts. Je peux brièvement donner les raisons et explications de mes opinions ou projets. Je peux raconter une histoire ou l'intrigue d'un livre ou d'un film et exprimer mes réactions.	Je peux m'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets relatifs à mes centres d'intérêt. Je peux développer un point de vue sur un sujet d'actualité et expliquer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.	Je peux présenter des descriptions claires et détaillées de sujets complexes, en intégrant des thèmes qui leur sont liés, en développant certains points et en terminant mon intervention de façon appropriée.	Je peux présenter une description ou une argumentation claire et fluide dans un style adapté au contexte, construire une présentation de façon logique et aider mon auditeur à remarquer et à se rappeler les points importants.
ÉCRIRE	Écrire	Je peux écrire une courte carte postale simple, par exemple de vacances. Je peux porter des détails personnels dans un questionnaire, inscrire par exemple mon nom, ma nationalité et mon adresse sur une fiche d'hôtel.	Je peux écrire des notes et messages simples et courts. Je peux écrire une lettre personnelle très simple, par exemple de remerciements.	Je peux écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou qui m'intéressent personnellement. Je peux écrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions.	Je peux écrire des textes clairs et détaillés sur une grande gamme de sujets relatifs à mes intérêts. Je peux écrire un essai ou un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée. Je peux écrire des lettres qui mettent en valeur le sens que j'attribue personnellement aux événements et aux expériences.	Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue. Je peux écrire sur des sujets complexes dans une lettre, un essai ou un rapport, en soulignant les points que je juge importants. Je peux adopter un style adapté au destinataire.	Je peux écrire un texte clair, fluide et stylistiquement adapté aux circonstances. Je peux rédiger des lettres, rapports ou articles complexes, avec une construction claire permettant au lecteur d'en saisir et de mémoriser les points importants. Je peux résumer et critiquer par écrit un ouvrage professionnel ou une œuvre littéraire.

FACE Formation en Anglais – BELAN Amelie

a.belan@face-formation-anglais.fr 06.88.01.17.30